

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа»
с. Быков Долинского района Сахалинской области**

694062 Сахалинская обл., Долинский район, с. Быков, ул. Шахтерская, 15
тел. +7(914)-755-12-13 e-mail: dgo.mbousoshb@sakhalin.gov.ru сайт. <https://bukovsosh.sakhalin.gov.ru>

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 7
от «24» мая 2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ» с. Быков
_____/Л.А.Зубко
Приказ № 193-ОД
от «24» мая 2023 г

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 8
от «23» мая 2023 г

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 3
от «23» мая 2023 г

Положение

о формах получения образования и формах обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Уставом МБОУ «СОШ» с. Быков (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы обучения, в которых реализуются образовательные программы Школы, порядок реализации права

совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на выбор формы обучения, а также регламентирует организацию образовательной деятельности учреждения в зависимости от формы обучения.

1.3. В Положении используются следующие понятия и определения:

1.3.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3.2. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.3. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3.4. Самостоятельная работа – форма индивидуальной или коллективной учебной деятельности, осуществляемая обучающимися без непосредственного руководства педагогического работника по его заданию.

1.3.5. Семейное образование – это форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ вне образовательной организации в семье.

1.3.6. Самообразование – форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательной программы среднего общего образования по отдельным предметам, классам, курсам с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

2. Формы обучения

2.1. Обучение по основным образовательным программам начального

общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в учреждении в очной, очно-заочной и заочной формах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования (далее – ФГОС).

2.2. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Школой самостоятельно и указываются в конкретной образовательной программе.

2.3. По каждой форме обучения устанавливается объем обязательных занятий педагогического работника с учащимися (количество учебных часов), в том числе с учетом индивидуальных потребностей и возможностей личности обучающегося, состояния его здоровья.

2.4. Количество учебных часов по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается учебными планами соответствующей формы обучения или ИУП при организации индивидуального обучения по соответствующей форме обучения с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

2.5. Количество учебных часов:

– по очной форме обучения определяется в соответствии с ФГОС соответствующего уровня общего образования с учетом максимального объема аудиторной нагрузки;

– по очно-заочной форме обучения составляет не менее 50 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня;

– по заочной форме обучения – не менее 20 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

2.6. Количество учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается в соответствующих образовательных программах с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

2.7. При реализации образовательных программ во всех формах

обучения могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.8. Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования.

2.9. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы, независимо от формы обучения обладают всеми академическими правами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.10. Обучающиеся любой формы обучения, имеет право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

3. Порядок выбора формы обучения по образовательным программам

3.1. Выбор формы обучения до завершения получения обучающимися начального общего, основного общего или среднего общего образования осуществляют его родители (законные представители) при приеме в Школу, в том числе в порядке перевода, а также в период обучения в образовательном учреждении. При выборе формы обучения родители (законные представители) обучающихся должны учесть мнение ребенка и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные настоящим положением.

3.2. По достижении 18 лет обучающиеся самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных настоящим положением.

3.3. Выбор формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется из форм обучения, предусмотренных конкретной образовательной программой.

3.4. Прием на обучение по выбранной форме, а также изменение формы обучения в период обучения в Школе, осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) или совершеннолетних обучающихся.

4. Организация образовательной деятельности по очной форме обучения

4.1. Основные образовательные программы начального общего,

основного общего, среднего общего образования реализуются Школой через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения. План внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС наряду с учебным планом является частью основной образовательной программы учреждения и обязателен к исполнению.

4.2. Сроки получения общего образования соответствующего уровня вне зависимости от формы обучения, в том числе сроки получения общего образования соответствующего уровня лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам, независимо от применяемых образовательных технологий, устанавливает ФГОС.

4.3. Начало учебного года может переноситься для обучающихся по основным образовательным программам в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.4. Содержание образования не зависит от формы обучения (очной, очно-заочной и заочной). Утвержденные основные общеобразовательные и дополнительные общеобразовательные программы реализуются Школой в полном объеме.

4.5. Освоение образовательной программы независимо от формы обучения предполагает обязательное посещение учебных занятий по предметам учебного плана согласно календарному учебному графику образовательной программы соответствующего вида и уровня, утвержденному расписанию занятий. Посещаемость учебных занятий отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом учреждения.

4.6. Общий объем учебной нагрузки в течение дня для обучающихся всех форм обучения устанавливается с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

4.7. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

4.8. Освоение основных образовательных программ основного общего и

среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

4.9. Учащиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5. Порядок организации образовательной деятельности в очно-заочной и заочной формах обучения

5.1. Школа открывает классы с очно-заочной, заочной формами обучения при наличии необходимых условий.

5.2. Обучение в очно-заочной или заочной форме обучения может быть организовано в классе (группе) или в индивидуальном порядке.

5.3. Класс (группа) обучающихся очно-заочной или заочной формы обучения формируется в количестве не менее 5 человек и не более 25 человек с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения. Класс (группа) обучающихся очно-заочной (заочной) формы обучения может быть комплектован из обучающихся различных классов одной параллели, выразивших желание изменить форму обучения.

5.4. Для организации обучения разрабатывается учебный план очно-заочной (заочной) формы обучения для обучения в классе (группе), ИУП – для организации индивидуального обучения, календарный учебный график, расписание занятий, график промежуточной аттестации, план и задания для самостоятельной работы.

5.5. При организации обучения в очно-заочной форме предполагается сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися учебных предметов основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования с последующей промежуточной аттестацией.

5.6. Очно-заочная форма обучения предполагает посещение учащимися занятий от двух до четырех раз в неделю в течение учебного года.

5.7. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные

консультации, зачёты.

5.8. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной или заочной форме образовательное Школа предоставляет учащемуся:

- адресные данные образовательного Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.9. Обучение в очно-заочной форме организуется в течение учебного года с учетом каникулярного периода путем равномерного распределения учебных часов, указанных в учебном плане очно-заочной формы обучения (ИУП).

5.10. Обучение в заочной форме может быть организовано в течение всего учебного года по аналогии с обучением в очно-заочной форме или в виде сессий. При организации сессий количество учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются соответствующим учебным планом заочной формы обучения (ИУП) и календарным учебным графиком.

5.11. Между сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором Школы и вывешивается на информационном стенде. Количество консультаций определяется возможностями образовательного учреждения по своему усмотрению.

5.12. Обучающимся очно-заочной (заочной) формы обучения, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах ФГОС бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.13. Содержание самостоятельной работы обучающимися очно-заочной (заочной) формы обучения определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету. Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается предоставленными учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

5.14. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в очно-заочной (заочной) форме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. В случае организации электронного обучения, обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, обучающимся создаются условия доступа к информационно-образовательной среде учреждения, ее электронным образовательным ресурсам.

5.16. Внеурочная деятельность в рамках осваиваемой основной общеобразовательной программы соответствующего уровня для обучающихся очно-заочной (заочной) формы обучения может быть реализована путем организации виртуальных экскурсий, дистанционных конкурсов и олимпиад, веб-семинаров, иных форм и видов деятельности, определенных рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

5.17. При организации очно-заочной и заочной формы обучения Школа ведет следующие виды документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы промежуточной аттестации.

5.18. Промежуточная аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся, формах её проведения, системе оценивания обучающихся и переводе их в следующий класс.

5.19. Отметки за четверть/полугодие и промежуточную аттестацию

переносятся в электронный журнал.

5.20. Контроль освоения обучающимися образовательной программы в очно-заочной (заочной) форме обучения возлагается на классного руководителя или иное уполномоченное директором лицо.

6. Получение образования вне Школы

6.1. Общее образование вне Школы может быть получено в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

6.2. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом МКУ Управление ОКС МО ГО «Долинский» (приложение).

6.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), продолжить обучение в Школе.

6.4. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении.

6.5. Образовательное учреждение обязано:

- предоставлять родителям на время обучения детей бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечивать в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) методическую и консультативную помощь;
- осуществлять по заявлению родителей (законных представителей) промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;
- предоставить возможность продолжить обучение в образовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей);

– выдать ребенку, прошедшему итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

6.6. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации учащийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации по расписанию, определяемому Школой.

6.7. Промежуточная аттестация обучающихся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком её проведения.

6.8. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и приказ директора о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.9. Результаты аттестации фиксируются в протоколах промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам учебного плана.

6.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации и должны быть информированы об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

6.11. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение ребенком общеобразовательных программ;
- подготовить ребенка к прохождению обязательной итоговой аттестации в 9 и 11 классах;
- при возникновении у ребенка академической задолженности создать ему условия для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного

образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7. Заключительные положения

7.1. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.